



## تقرير مجلس الإدارة للعام المالي المنتهي في ٢٠٢٠/٧/٣١ م

ataa.sa



ataaeduco

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ







## كلمة رئيس مجلس الإدارة

السادة : مساهمو "شركة عطاء التعليمية"  
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ، ، وبعد

يطيب لي الترحيب بكم من خلال التقرير السنوي لمجلس الإدارة عن العام المالي المنتهي في ٢٠٢٠/٧/٣١م ، والذي يعرض النتائج المالية للشركة ومركزها المالي.

إن التقرير السنوي لمجلس الإدارة يلقي الضوء على نتائج أعمال الشركة وخططها المستقبلية للاستمرار في المحافظة على وضع الشركة الريادي في قطاع التعليم الخاص في المملكة العربية السعودية، رغم التحولات والظروف التي شهدتها العالم خلال العام المالي المنصرم.

بهذه المناسبة يطيب لي أن أتقدم لكم بالشكر والتقدير على ثقتكم في الشركة وإدارتها ، كما أشكر السادة أعضاء مجلس الإدارة على جهودهم والشكر موصول للزملاء في إدارة الشركة بفروعها ومدارسها.

م. طارق بن عثمان القسبي  
رئيس مجلس الإدارة





## كلمة الرئيس التنفيذي

السادة "مساهمو شركة عطاء التعليمية" المحترمين

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ، ، وبعد

يطيب لي أن أرحب بكم من خلال تقرير مجلس الإدارة السنوي للشركة عن العام المالي المنتهي في ٢٠٢٠/٧/٣١ م.

لقد حافظت الشركة على أرقامها الجيدة سواءً في الإيرادات أو في صافي الأرباح رغم الظروف الصعبة التي يعيشها العالم أجمع بسبب جائحة كورونا. إن النتائج والأرقام التعليمية والمالية تظهر بوضوح أن شركة عطاء التعليمية شريك مهم وفاعل في قطاع التعليم الخاص في المملكة العربية السعودية بقسميه الأهلي والعالمي.

إن شركة عطاء التعليمية تعمل جاهدة على مواكبة التغيرات والتحديات والإستفادة منها للإستمرار في الريادة بتقديم تعليم متميز، مع زيادة حصة الشركة في السوق للمحافظة على مركز الشركة الريادي من حيث مستوى التعليم، وكذلك من حيث الحصة السوقية في قطاع التعليم الخاص. لقد بدأت مدارس الشركة في استخدام منصات التعليم الإلكتروني من عدة سنوات، وبالتالي فإن التعليم عن بعد إنطلق في مدارسنا من اليوم الأول لتعليق الدراسة في المدارس.

ختاماً، أشكر أعضاء مجلس الإدارة، والزملاء والزميلات في مختلف إدارات الشركة والمجمعات التعليمية على الجهود المبذولة والتعاون المستمر. وعلى دروب الخير والنجاح نلتقي بإذن الله تعالى ، ، ،

إبراهيم بن عبدالكريم التركي  
الرئيس التنفيذي





## نبذة عن تاريخ الشركة

تعود بداية تأسيس شركة عطاء التعليمية إلى العام ١٤١٣هـ (الموافق ١٩٩٢م). تعمل الشركة في قطاع التعليم العام الأهلي منذ ما يقارب الثلاثين عاماً، وتمارس أنشطتها الرئيسية من خلال تملك وتشغيل ثلاثة عشر مجمعاً تعليمياً في منطقة الرياض متخصصة في تقديم خدمات التعليم في المناهج الأهلية والمناهج الأجنبية، بما في ذلك المنهج الأمريكي والمنهج البريطاني والمنهج الهندي والمنهج الفرنسي والمنهج المصري لمختلف مراحل التعليم العام (قبل الجامعي).

تعد الشركة إحدى أكبر الشركات التعليمية الرائدة في المملكة العربية السعودية، حيث تقع المجمعات التابعة للشركة على مساحة تتجاوز (٢٠٠) ألف مترًا مربعاً تقريباً وتحتوي على (١,٧٨٨) فصلاً دراسياً بطاقة استيعابية إجمالية تبلغ نحو (٤٠,١٦٥) طالباً وطالبة للمجمعات مجتمعة، وبلغ إجمالي عدد الطلاب والطالبات المسجلين في مدارس الشركة كما في عام ٢٠١٩-٢٠٢٠م أكثر من (٢٧,٣٠٠) طالباً وطالبة، وبلغ إجمالي عدد موظفي الشركة وشركاتها التابعة (٣,٤٧٢) موظفاً وموظفة من الكادر التعليمي والإداري والأطقم الفنية المساعدة.

تولي الشركة منذ تأسيسها اهتماماً بالغاً بتحقيق معايير جودة عالمية في مدارسها والخدمات التي تقدمها، حيث حققت مجموعة من المجمعات التعليمية التابعة للشركة تصنيف «ممتاز» من وزارة التعليم، حيث حصلت على «الفئة الأولى» في سجل تقييم المدارس السنوي على مستوى مدارس المنطقة لعدة أعوام دراسية، فضلاً عن حصول بعض المجمعات التعليمية على اعتمادات أكاديمية من جهات عالمية تعكس مدى تحقيق تلك المجمعات للمعايير ذات العلاقة.







## رؤيتنا

أن تصبح شركة عطاء التعليمية الاختيار الأول للتعليم الأهلي والأجنبي في المملكة العربية السعودية.

## رسالتنا

إعداد جيل معتز بقيمه، متوازن في شخصيته، مزود بالعلوم الحديثة، متقن للمهارات الحياتية اللازمة ليكون قيمة إضافية في مجتمعه ووطنه.

## أهدافنا

- التأكيد على سمو وتلازم العمليتين التعليمية والتربوية.
- التطبيق الفعال لنظام الجودة، بما يتطبق ومتطلبات المواصفة العالمية (أيزو ٩٠٠١ — ٢٠٠٨م).
- التطوير المستمر للخدمات التربوية والتعليمية بما يتوافق ومتطلبات صناعة المعرفة.
- عقد شراكات مع عدد من الجهات التعليمية و الأكاديمية في الداخل والخارج لتقديم نموذج متميز في التعليم والتعلم.
- بناء ثقافة تشاركية في بيئة جاذبة تنمي شعور الانتماء والولاء المؤسسي.
- استثمار التقنية للإسهام في تطوير العملية التعليمية.





## نبذة عن نشاط الشركة

يتمثل النشاط الرئيسي للشركة في تقديم الخدمات التعليمية لمرحلة التعليم العام قبل الجامعي، بالإضافة إلى الخدمات المكملة لها مثل خدمات نقل الطلاب والطالبات والنوادي الرياضية وبرامج الأندية الصيفية التي تنظمها سنوياً تحت إشراف وزارة التعليم وخدمات تعليم اللغة الإنجليزية. تشغل الشركة وتملك - بشكل مباشر وغير مباشر - ثلاثة عشر مجمعاً تعليمياً موزعة في مواقع متفرقة في منطقة الرياض في المملكة العربية السعودية .

وتشغل الشركة نوعين من المجمعات:

### - مجمعات التعليم الأهلي:

وتشمل مجموعة المدارس المرخصة من وزارة التعليم لتدريس المنهج الوطني السعودي وفق المقررات الصادرة من وزارة التعليم بالإضافة إلى عدد من المقررات الإضافية المعتمدة من وزارة التعليم. بلغ عدد مجمعات التعليم الأهلي التابعة للشركة سبعة مجمعات تقدم خدماتها التعليمية وفق المنهج الوطني السعودي .

### - مجمعات التعليم الأجنبي:

وتشمل مجموعة المدارس المرخصة من وزارة التعليم لتدريس المناهج غير السعودية وفق اشتراطات ومعايير محددة. بلغ عدد مجمعات التعليم الأجنبي التابعة للشركة ستة مجمعات تقدم خدماتها التعليمية وفق المنهج الأمريكي والمنهج البريطاني والمنهج الفرنسي والمنهج الهندي.

## مدارسنا



## شركاؤنا



١) أسماء أعضاء مجلس الإدارة وتصنيفهم ، و الإدارة التنفيذية ، ووظائفهم الحالية و السابقة ومؤهلاتهم وخبراتهم.

### ١-١ مجلس الإدارة

يتألف مجلس الإدارة من تسعة أعضاء طبقاً للنظام الأساس للشركة وفقاً للمادة رقم (١٧)، كما أن تشكيل المجلس متوافق بما ورد في المادة رقم (١٦) من لائحة حوكمة الشركات الصادرة عن هيئة السوق المالية .

م	الاسم (صفة العضوية)	الوظائف الحالية	الوظائف السابقة	المؤهلات	الخبرات
١	طارق بن عثمان القصبي رئيس مجلس الإدارة (غير تنفيذي)	<ul style="list-style-type: none"> <li>رئيس مجلس إدارة بنك الجزيرة .</li> <li>رئيس مجلس إدارة شركة رزم للاستثمار.</li> <li>نائب رئيس مجلس إدارة شركة عسير للتجارة والسياحة والصناعة.</li> <li>رئيس مجلس إدارة شركة دله للخدمات الصحية</li> <li>عضو مجلس إدارة التأمينات الاجتماعية.</li> <li>عضو مجلس إدارة شركة البلد الأمين للتنمية والتطوير العمراني.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>رئيس مجلس إدارة شركة الجزيرة للأوراق المالية.</li> <li>رئيس المجلس البلدي لمدينة الرياض</li> <li>نائب رئيس مجلس إدارة مجموعة دله البركة .</li> <li>مدير عام شركة مكة للإنشاء والتعمير نائب رئيس مؤسسة كرا .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>بكالوريوس هندسة مدنية، جامعة الملك سعود</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>رئيس مجلس إدارة شركة عطاء منذ ٢٠١٠ إضافة لخبرة تمتد لأكثر من ٤٠ عام في مجالات متنوعة وعضوية ورئاسة العديد من مجالس إدارات شركات ذات أنشطة استثمارية متعددة داخل وخارج المملكة</li> </ul>
٢	أحمد بن ناصر المنعب نائب رئيس مجلس الإدارة (غير تنفيذي)	<ul style="list-style-type: none"> <li>رئيس مجلس مديري شركة العروبة العالمية للخدمات التعليمية .</li> <li>رئيس مجلس مديري شركة الرواد للخدمات المساندة .</li> <li>رئيس مجلس مديري شركة النخبة التعليمية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>رئيس مؤسسة الجرسني لخدمات الكمبيوتر والاتصالات.</li> <li>أمين عام جامعة الملك سعود.</li> <li>عميد كلية العلوم في جامعة الملك سعود، الرياض.</li> <li>وكيل كلية العلوم في جامعة الملك سعود.</li> <li>استاذ بقسم الرياضيات في كلية العلوم، جامعة الملك سعود</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>دكتوراه التحليل العددي، جامعة مانشستر.</li> <li>ماجستير التحليل العددي و الحسائيات الالية، جامعة مانشستر</li> <li>بكالوريوس الرياضيات جامعة الملك سعود</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>تأسيس وعضو في العديد من شركات المدارس الأهلية وخبرة إدارية وعلمية تمتد لأكثر من ثلاثين عاماً في التعليم الأكاديمي.</li> </ul>
٣	عثمان بن طارق القصبي عضو مجلس الإدارة (غير تنفيذي)	<ul style="list-style-type: none"> <li>رئيس مجلس إدارة صندوق رواج التعليمي.</li> <li>نائب رئيس مجلس إدارة شركة رزم للاستثمار.</li> <li>عضو مجلس مديري شركة الرواد للخدمات المساندة.</li> <li>عضو مجلس شركة النخبة التعليمية</li> <li>عضو مجلس مديري العروبة العالمية لخدمات التعليمية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>رئيس مجلس إدارة شركة فنادق ميرا التجارية .</li> <li>رئيس لجنة التعليم الأهلي في الغرفة التجارية.</li> <li>الرئيس التنفيذي لشركة عطاء التعليمية.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>بكالوريوس محاسبة، جامعة الملك سعود.</li> <li>ماجستير إدارة الأعمال، جامعة بريدجفورت.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>الرئيس التنفيذي السابق لشركة عطاء التعليمية ورئيس لجنة التعليم الأهلي في الغرفة التجارية إضافة إلى رئاسة وعضويات العديد من المجالس واللجان في استثمارات متعددة</li> </ul>



م	الاسم (صفة العضوية)	الوظائف الحالية	الوظائف السابقة	المؤهلات	الخبرات
٤	عبدالله بن طارق القصبي  عضو مجلس الإدارة (غير تنفيذي)	<ul style="list-style-type: none"> <li>الرئيس التنفيذي لشركة رزم للاستثمار.</li> <li>المدير العام للشركة الفنية لتوطين التقنية.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>رئيس مجلس إدارة مستشفى الأسرة</li> <li>مدير التسويق في الشركة</li> <li>الفنية لتوطين التقنية</li> <li>مدير صندوق، شركة نعيم لإدارة الأصول</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ماجستير علوم إدارية، جامعة ميجيل</li> <li>بكالوريوس علوم إدارية، جامعة الملك سعود</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>الرئيس التنفيذي لشركة رزم للاستثمار، خبرة في إدارة الاستثمارات والشركات إضافة إلى الخبرة الأكاديمية في التعليم الجامعي .</li> </ul>
٥	عبدالإله بن صالح آل الشيخ  عضو مجلس الإدارة (مستقل)	<ul style="list-style-type: none"> <li>عضو اللجنة العقارية بغرفة الرياض.</li> <li>الرئيس التنفيذي للشركة السعودية لتمويل المساكن.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>مدير عام قطاع الشركات، البنك الأول</li> <li>المدير الإقليمي للمنطقة الوسطى، البنك الأول.</li> <li>مدير قطاع الشركات، البنك السعودي الفرنسي.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ماجستير علوم إدارية، جامعة شرق نيومكسيكو</li> <li>بكالوريوس علوم إدارية، جامعة بورتلاند</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>الرئيس التنفيذي لشركة تمويل المساكن إضافة إلى خبرة إدارية تنفيذية في مجالات متعددة في قطاع الشركات والاستثمار</li> </ul>
٦	ثنيان بن سليمان الثنيان  عضو مجلس الإدارة (غير تنفيذي)	<ul style="list-style-type: none"> <li>عضو مجلس إدارة شركة الإبداع الوطني المتطورة للتجارة.</li> <li>مدير إدارة الخدمات المساندة في وقف الملك عبد الله بن عبد العزيز للموهبة والإبداع.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>عضو مجلس إدارة شركة المجموعة المتحدة للتأمين التعاوني</li> <li>مسؤول تطوير الأعمال والاستثمار، الشركة العامة للأعمال الاستثمارية العقارية.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>بكالوريوس علوم إدارية، جامعة الملك سعود.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>عضو مجلس إدارة شركة الإبداع الوطني المتطورة للتجارة وعضو في مجالس إدارة شركات مساهمة متعددة، خبرة إدارية ومالية في قطاع الشركات والاستثمار.</li> </ul>

م	الاسم (صفة العضوية)	الوظائف الحالية	الوظائف السابقة	المؤهلات	الخبرات
٧	عبد الرحمن بن محمد البراك عضو مجلس الإدارة (مستقل)	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>وكيل وزارة التعليم ومستشار للوزير للشؤون التعليمية.</li> <li>عضو مجلس إدارة الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي.</li> <li>الرئيس التنفيذي لشركة معارف للتعليم والتدريب.</li> <li>مدير عام التعليم الأهلي، وزارة التعليم.</li> <li>أمين عام إدارات التعليم، وزارة التعليم، الرياض.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>بكالوريوس كلية اللغة العربية، جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية.</li> <li>ماجستير لغة وأداب، جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية.</li> </ul>	خبرة ممتدة لأكثر من ٣٠ سنة في قطاع التعليم العام و الأهلي كما تقلد العديد من المناصب القيادية الإدارية والتنفيذية في القطاع الحكومي والخاص.
٨	محمد بن علي العطيفي عضو مجلس الإدارة (مستقل)	<ul style="list-style-type: none"> <li>المدير التنفيذي لقطاع الخدمات المساندة في شركة تطوير للخدمات التعليمية.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>المدير التنفيذي للشؤون المالية، شركة نوبكول للشراء الموحد.</li> <li>مدير عام الشؤون المالية، مجلس إدارة أعمال الشيخ صالح الراجحي.</li> <li>مدير عام الشؤون المالية والإدارية، شركة أي جي أند جي الشرق الأوسط.</li> <li>رئيس الحسابات، شركة أي بي بي في روك قروب.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>بكالوريوس محاسبة، جامعة الكويت،</li> </ul>	المدير التنفيذي لقطاع الخدمات المساندة في شركة تطوير للخدمات التعليمية، خبرة مالية وإدارية في قطاع الشركات والاستثمار.
٩	فرح بنت أحمد المتعب عضو مجلس الإدارة (تنفيذي)	<ul style="list-style-type: none"> <li>مدير مجمع الشرق الأوسط التعليمي</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>أستاذة متعاونة في كلية إدارة الأعمال، جامعة الملك سعود.</li> <li>معلمة حاسب آلي، مدارس الفكر الأهلية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>بكالوريوس علوم إدارية، جامعة الملك سعود.</li> <li>ماجستير بحوث الأعمال، جامعة إسكس، كولنستر.</li> <li>ماجستير إدارة الأعمال، جامعة الملك سعود.</li> </ul>	خبرة تعليمية في قطاعي التعليم العام و الجامعي، إضافة إلى الخبرة الاستثمارية و الإدارية القيادية في قطاع التعليم الأجنبي .

## ٢-١ الإدارة التنفيذية

م	الاسم	الوظائف الحالية	الوظائف السابقة	المؤهلات	الخبرات
١	إبراهيم بن عبدالكريم التركي	- الرئيس التنفيذي.	- نائب المدير العام، شركة آفاق التعليمية. - نائب المدير العام، شركة العلوم والتقنية للتدريب المحدودة. - نائب المشرف العام، مدارس الرسالة الأهلية. - مراجع قانوني، الراشد محاسبون ومراجعون قانونيون.	- ماجستير محاسبة، جامعة كولورادو. - بكالوريوس علوم إدارية (محاسبة)، جامعة الملك سعود	خبرة إدارية و مالية تمتد لأكثر من ٢٧ عاماً في قطاع التعليم الأهلي.
٢	عادل نادر دسوقي	- المدير المالي	- مدير مالي، شركة الباطين للتجارة. - مدير التخطيط المالي والموازنات، شركة الباطين للطاقة والاتصالات. - مدير مالي، شركة الباطين للعدد والقوالب.	- بكالوريوس تجارة - شعبة محاسبة، جامعة الإسكندرية	خبرة في مجال الإدارة المالية تمتد لأكثر من ٣٠ عاماً.
٣	سالم عبدالعزيز الحسين الغامدي	- مدير الإدارة العامة للإشراف والتطوير التربوي.	- مدير عام المجمعات التعليمية، شركة آفاق التعليمية. - رئيس قسم الإدارة المدرسية، وزارة التعليم. - مشرف عام الإدارة المدرسية، الإدارة العامة للإشراف التربوي. - مشرف إدارة مدرسية، الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة الرياض	- بكالوريوس علوم، جامعة الملك سعود.	خبرة إدارية و تعليمية تمتد لأكثر من ٣٠ عاماً في قطاع التعليم العام و الأهلي.
٤	محمد بن عبدالله الشهراني	مدير عام المجمعات التعليمية	- مشرف تربوي لمادة اللغة الانجليزية - مساعد مدير مكتب التعليم بالروضة - مدير مدارس دار العلوم الأهلية - مدير مدارس دار العلوم العالمية - مدير مجمع الفكر التعليمي	- بكالوريوس تربية (تخصص اللغة الانجليزية)، جامعة الملك سعود	- ٢٩ عاماً خبرة إدارية وتعليمية في القطاع الحكومي والأهلي.
٥	توماس بن خلف الغامدي	مدير إدارة الموارد البشرية	- مدير شؤون الموظفين في شركة عطاء التعليمية. - مشرف موارد بشرية في مجموعة الدكتور سليمان الحبيب الطبية. - مشرف موارد بشرية وشؤون إدارية في شركة مصنع السعودية. - مسؤول شؤون إدارية وقانونية في شركة عبداللطيف جميل المتحدة.	- بكالوريوس إدارة أعمال، جامعة الإمام محمد بن سعود.	خبرة تمتد لأكثر من ١٤ عاماً في مجال الموارد البشرية و الشؤون الإدارية.



### ٣- ١ أسماء الشركات التي يكون عضو مجلس إدارة الشركة عضواً في مجالس إدارتها الحالية و السابقة أو من مديريها

م	الشركات الحالية التي يكون عضو المجلس عضواً في مجالس إدارتها الحالية أو مديريها .		الشركات السابقة التي يكون عضو المجلس عضواً في مجالس إدارتها السابقة أو مديريها .	
اسم العضو	اسم الشركة	داخل / خارج المملكة	الكيان القانوني	اسم الشركة
طارق بن عثمان القصبي	- بنك الجزيرة. - شركة دلة للخدمات الصحية - شركة عسير للتجارة والسياحة والصناعة	المملكة العربية السعودية.	شركة مساهمة مدرجة.	شركة الجزيرة للأسواق المالية.
	- شركة رزم للاستثمار - شركة البلد الأمين للتطوير العمراني		شركة مساهمة غير مدرجة.	
	- شركة ضاحية سمو - الشركة الفنية لتوطين التقنية .		شركة ذات مسؤولية محدودة.	
	شركة جامعة المملكة شركة ارزي إم قابريمينكول أونوم سيركيتاي RZM نيبا قابريمينكول ياتيريملاي في تايسارست أي أي NEBA	البحرين. تركيا.	شركة مساهمة غير مدرجة.	
أحمد بن ناصر المتعب	- شركة العروبة التعليمية - شركة الرواد للخدمات المساندة - شركة النخبة التعليمية.	المملكة العربية السعودية.	شركة ذات مسؤولية محدودة.	-
عثمان بن طارق القصبي	- صندوق رواج التعليمي. - شركة رزم للاستثمار.	المملكة العربية السعودية.	شركة مساهمة غير مدرجة.	شركة مساهمة غير مدرجة.
	- شركة النخبة التعليمية. - شركة الرواد للخدمات المساندة . - شركة العروبة التعليمية.		شركة ذات مسؤولية محدودة	-
	شركة صالح الدويش وعثمان القصبي للاستشارات		شركة تضامنية	
عبدالله بن طارق القصبي	- الشركة الفنية لتوطين التقنية. - شركة رزم للاستثمار.	المملكة العربية السعودية.	شركة مساهمة غير مدرجة.	شركة مساهمة غير مدرجة.
	شركة المشفى الطبية.		شركة ذات مسؤولية محدودة .	مستشفى الأسرة الدولي.
	شركة القصبي للمقاولات		شركة مساهمة غير مدرجة	
	شركة جيوتك لما وراء البحار		شركة ذات مسؤولية محدودة	
ثنيان بن سليمان الثنيان	- شركة الإبداع الوطني للتجارة - شركة العروبة التعليمية . - شركة الرواد للخدمات المساندة - شركة النخبة التعليمية	المملكة العربية السعودية	شركة ذات مسؤولية محدودة .	- شركة المجموعة المتحدة للتأمين التعاوني.
عبد الرحمن بن محمد البراك	-			- الشركة التعليمية المتطورة .

٢) الإجراءات التي اتخذها مجلس الإدارة لإحاطة أعضائه – وبخاصة غير التنفيذيين – علماً بمقترحات المساهمين و ملحوظاتهم حيال الشركة وادائها :-  
يقوم المجلس بتدوين كل ما يصل إليه من ملحوظات ومقترحات من قبل المساهمين عبر وحدة العلاقات أو ما يتم طرحه في جمعيات المساهمين، وذلك بإدراجها تحت جدول اجتماع المجلس الذي يعقب الجمعية أو ورود الاستفسارات و الملحوظات ومناقشتها في الاجتماع التالي واتخاذ اللازم حيالها بما يتفق مع سياسات ولوائح الشركة وبما لا يخالف الأنظمة ذات الاختصاص .

#### ٢-٢ التواصل مع المساهمين :-

انطلاقاً من حرص شركة عطاء بالتواصل النشط و الفعال مع مساهميتها؛ كفلت حوكمة الشركة الحق للمساهمين في الاستفسار وإبداء الآراء بما يتفق مع النظام الأساس و السياسات واللوائح الداخلية، وبما لا يتعارض مع مصالح الشركة.  
كما يمكن للمساهمين التواصل مع علاقات المستثمرين من خلال البريد الإلكتروني :  
**IR@ataa.sa**

٣) وصف مختصر لاختصاصات اللجان و مهامها، مع ذكر أسماء اللجان ورؤوسها وأعضائها وعدد اجتماعاتها وتواريخ انعقادها وبيانات الحضور للأعضاء لكل اجتماع.  
شكل مجلس إدارة الشركة عدداً من اللجان لتحسين أداء إدارة الشركة والوفاء بالمتطلبات النظامية و ضمان الأداء الأمثل للشركة بالإضافة إلى مساعدة المجلس في القيام بمهامه بشكل أكثر فاعلية، وفيما يلي بيانات و معلومات اللجان :-

#### ٣-١ اللجنة التنفيذية و الاستثمار :-

تتولى اللجنة التنفيذية والاستثمار مساعدة مجلس الإدارة على أداء مسؤولياته في تنفيذ أهداف الشركة الاستراتيجية. ومن أبرز مهام اللجنة ما يلي :

أ - التأكد من تفعيل الخطط الاستراتيجية للشركة.

ب- الإشراف على الخطط السنوية للشركة ومراجعة الموازنة التقديرية السنوية المقدمة من الإدارة ورفع التوصيات للمجلس بشأنها.

ت- مراجعة ومراقبة أداء الشركة من خلال دراسة التقارير الشهرية والفصلية المرفوعة من الإدارة وكذلك مقارنة الأداء الفعلي بالمخطط.

وفيما يلي جدول يوضح أسماء أعضاء اللجنة وصفة العضوية و جدول الحضور :-

الاسم وصفة العضوية	الوظائف الحالية	الوظائف السابقة	المؤهلات	الخبرات
أحمد بن ناصر المتعب ( رئيس اللجنة )	تم التعريف به في جدول أعضاء مجلس الإدارة			
عثمان بن طارق القصبي ( عضو اللجنة )	تم التعريف به في جدول أعضاء مجلس الإدارة			
ثنيان بن سليمان الثنيان ( عضو اللجنة )	تم التعريف به في جدول أعضاء مجلس الإدارة			

جدول حضور اللجنة :-

الاسم	٠٩/٢٤ م ٢٠١٩	١٠/٠٢ م ٢٠١٩	١٠/٢٢ م ٢٠١٩	١١/٠٥ م ٢٠١٩	١٢/١٢ م ٢٠١٩	٢/٠٥ م ٢٠٢٠	٠٧/٢٣ م ٢٠٢٠	٠٧/٢٩ م ٢٠٢٠
	الاجتماع الاول	الاجتماع الثاني	الاجتماع الثالث	الاجتماع الرابع	الاجتماع الخامس	الاجتماع السادس	الاجتماع السابع	الاجتماع الثامن
د/أحمد بن ناصر المتعب	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
عثمان بن طارق القصبي	-	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓
ثنيان بن سليمان الثنيان	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

### ٣-٢ لجنة المراجعة :-

يتمثل الدور الرئيسي للجنة المراجعة في مساعدة أعضاء مجلس الإدارة في أداء مسؤولياتهم الإشرافية المتعلقة بعمليات المراجعة ونظم الرقابة الداخلية للشركة، والقوائم المالية للشركة والمعلومات المالية الأخرى، وامتثال الشركة للمتطلبات القانونية والنظامية.



وفيما يلي جدول يوضح أسماء أعضاء اللجنة وصفة العضوية و جدول الحضور :-

الاسم وصفة العضوية	الوظائف الحالية	الوظائف السابقة	المؤهلات	الخبرات
عبدالإله بن صالح آل الشيخ (رئيس اللجنة).	تم التعريف به في جدول أعضاء مجلس الإدارة			
عبدالله بن طارق القصبي (عضو اللجنة).	تم التعريف به في جدول أعضاء مجلس الإدارة			
محمد بن علي العطفي (عضو اللجنة).	تم التعريف به في جدول أعضاء مجلس الإدارة			

#### • جدول حضور اللجنة :-

الاسم	الاجتماع الاول م ٢٠١٩/١٠/٧	الاجتماع الثاني م ٢٠١٩/١٠/١٠	الاجتماع الثالث م ٢٠١٩/١١/٥	الاجتماع الرابع م ٢٠٢٠/٦/١٠
عبدالله صالح آل الشيخ (رئيس اللجنة)	✓	✓	✓	✓
عبدالله بن طارق القصبي (عضو اللجنة)	✓	✓	✓	✓
محمد علي العطفي (عضو اللجنة)	✓	✓	✓	✓

### ٣- لجنة الترشيحات والمكافآت:-

تتولى لجنة الترشيحات والمكافآت مساعدة مجلس الإدارة على أداء مسؤولياته ومراقبة أداء أعضاء المجلس وتقييمهم وتقييم كبار التنفيذيين، ومن أبرز مهام اللجنة ما يلي :

- أ - اتباع أسس محددة ومعتمدة في تقييم فعالية هيكل المجلس، بحيث يكون المعيار في التقييم موضوعي، وتحديد جوانب الضعف والقوة في المجلس ورفع التوصيات والمقترحات بشأنها.
- ب - اقتراح سياسات ومعايير واضحة للعضوية في مجلس الإدارة وكبار التنفيذيين.
- ت - التوصية للمجلس بترشيح أعضاء فيه، وإعادة ترشيحهم وفقاً للسياسات والمعايير المعتمدة.

- ج - إعداد وصف للقدرات والمؤهلات المطلوبة لعضوية مجلس الإدارة وشغل وظائف كبار التنفيذيين.
- د- إعداد السياسات اللازمة والمرتبطة بالأداء لتعويضات ومكافآت أعضاء المجلس وكبار التنفيذيين.
- وفيما يلي جدول يوضح أسماء أعضاء اللجنة وصفة العضوية و جدول الحضور :-

الاسم وصفة العضوية	الوظائف الحالية	الوظائف السابقة	المؤهلات	الخبرات
عبد الرحمن بن محمد البراك (رئيس اللجنة)	تم التعريف به في جدول أعضاء مجلس الإدارة			
طارق بن عثمان القصبي (عضو اللجنة)	تم التعريف به في جدول أعضاء مجلس الإدارة			
ثنيان بن سليمان الثنيان (عضو اللجنة)	تم التعريف به في جدول أعضاء مجلس الإدارة			

• جدول حضور اللجنة :-

الاسم	الاجتماع الاول م ٢٠٢٠/١/٢٩	الاجتماع الثاني م ٢٠٢٠/٠٧/١٣
عبد الرحمن بن محمد البراك (رئيس اللجنة)	✓	✓
طارق بن عثمان القصبي (عضو اللجنة)	✓	✓
ثنيان بن سليمان الثنيان (عضو اللجنة)	✓	✓

٤) الوسائل التي اعتمدها مجلس الإدارة في تقييم أدائه و أداء لجانته وأعضائه، و الجهة الخارجية التي قامت بالتقييم وعلاقتها بالشركة :-  
يقوم المجلس بعمل تقييم ذاتي دوري ممتثل في لجنة الترشيحات والمكافآت، كما لا توجد جهة خارجية لتقييم أداء المجلس، كما أوصت لجنة الترشيحات و المكافآت بإعداد خطة مستقبلية لتقييم مجلس الإدارة من قبل جهة خارجية مستقلة وبناء على التوصية تعمل الشركة على اختيار جهة خارجية لتقييم أداء المجلس وفق المعايير المتبعة.  
٥) مكافآت أعضاء مجلس الإدارة و الإدارة التنفيذية:-  
• سياسة المكافآت و كيفية تحديد مكافآت أعضاء المجلس و الإدارة التنفيذية في الشركة :-

أوصت لجنة الترشيحات و المكافآت بسياسة المكافآت لأعضاء مجلس الإدارة و اللجان المنبثقة منها و الإدارة التنفيذية حيث اعتمد مجلس الإدارة السياسة و أوصى بالتوصية بالرفع للجمعية العامة للموافقة عليها، كما وافقت الجمعية العامة العادية المنعقدة بتاريخ ٢٣/١٠/١٤٤١هـ الموافق ١٥/٠٦/٢٠٢٠م على السياسة. للاطلاع على سياسة المكافآت: ملحق (أ).

• توضيح العلاقة بين المكافآت الممنوحة وسياسة المكافآت المعمول بها، وبيان أي الجراف جوهري عن السياسة.  
بناء على توصية لجنة الترشيحات و المكافآت يحدد مجلس الإدارة المكافآت الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة واللجان و كبار التنفيذيين وفقاً للضوابط و الاحكام التنظيمية وبناء على سياسة مكافآت أعضاء مجلس الإدارة و الإدارة التنفيذية و كبار التنفيذيين و المعتمدة من قبل الجمعية العامة . كما لا يوجد أي الجراف جوهري للمكافآت الممنوحة عن السياسة المعمول بها.





## مكافآت أعضاء مجلس الإدارة :-

بدل المصروفات	المجموع الكلي	مكافأة نهاية الخدمة	المكافآت المتغيرة					المكافآت الثابتة (بالألف ريال)					مبلغ معن
			المجموع	الأشهر المتوقعة (يتم إدخال القيمة)	خطط تعفيزية طويلة الأجل	خطط تعفيزية قصيرة الأجل	مكافآت دورية	نسبة من الأرباح	المجموع	مكافأة رئيس المجلس أو العضو المنتدب أو أمين السر إن كان من الأعضاء	مكافأة الأعمال الفنية و الإدارية و الاستشارية	مجموع بدل حضور جلسات اللجان	
<b>أولاً: الأعضاء المستقلين:-</b>													
	١٦٢							١٦٢			١٢	١٥٠	عبدالإله بن صالح آل الشيخ
	١١٢,٥							١١٢,٥				١١٢,٥	د. عبد الرحمن بن محمد البراك
	١٢٤,٥							١٢٤,٥		١٢		١١٢,٥	محمد بن علي العطفي
	٣٩٩							٣٩٩		٢٤		٣٧٥	المجموع
<b>ثانياً: الأعضاء غير التنفيذيين :-</b>													
	١٥٠							١٥٠				١٥٠	طارق بن عثمان القصبي
	١٥٠							١٥٠				١٥٠	أحمد ناصر المتعب
	١١٢,٥							١١٢,٥				١١٢,٥	عثمان بن طارق القصبي
	١٥٠							١٥٠				١٥٠	ثنيان بن سليمان الثنيان
	١٦٢							١٦٢		١٢		١٥٠	عبدالله بن طارق القصبي
	٧٢٤,٥							٧٢٤,٥		١٢		٧١٢,٥	المجموع
<b>ثالثاً: الاعضاء التنفيذيين :-</b>													
	١١٢,٥							١١٢,٥				١١٢,٥	فرح بنت أحمد ناصر المتعب
	١١٢,٥							١١٢,٥				١١٢,٥	المجموع

## مكافآت كبار التنفيذيين :-

خمسة من كبار التنفيذيين بما فيهم الرئيس التنفيذي والمدير المالي (بالألف)	
٢,٣١٣	الرواتب والتعويضات
٠	البدلات
٧٣٥	المكافأة الدورية السنوية
١٢٩	مكافآت نهاية الخدمة
٠	مكافآت التنفيذيين عن عضويتهم في مجلس الإدارة

## مكافآت أعضاء اللجان (بالآلاف) :-

المجموع	بدل حضور جلسات	المكافأة الثابتة عدا بدل الحضور	
أعضاء لجنة المراجعة			
١٦٢	١٢	١٥٠	١- عبدالاله ال شيخ
١١٢	١٢	١٠٠	٢- عبدالله القصي
١١٢	١٢	١٠٠	٣- محمد العطفي
٣٨٦	٣٦	٣٥٠	المجموع
أعضاء لجنة الترشيحات والمكافآت			
٠	٠	٠	١- عبد الرحمن بن محمد البراك
٠	٠	٠	٢- طارق بن عثمان القصي
٠	٠	٠	٣- ثنيان بن سليمان الثنيان
٠	٠	٠	المجموع
أعضاء اللجنة التنفيذية والاستثمار			
٠	٠	٠	١- أحمد المتعب
٠	٠	٠	٢- عثمان القصي
٠	٠	٠	٣- ثنيان الثنيان
٠	٠	٠	المجموع



• بيان ما قبضه أعضاء مجلس الإدارة بوصفهم عاملين أو إداريين :-

الاسم	الصفة	المرتب (سنوي)
فرح بنت أحمد المتعب	مدير مجمع الشرق الأوسط العالمي التعليمي	١٨٠,٠٠٠

٦) أي عقوبة أو جزاء أو تدبير احترازي أو قيد احتياطي مفروض على الشركة من الهيئة أو جهة إشرافية أو تنظيمية أو قضائية، مع بيان أسباب المخالفة و الجهة الموقعة لها وسبل علاجها وتفاذي وقوعها في المستقبل :-  
 لا يوجد أي عقوبة أو جزاء أو تدبير احترازي أو قيد احتياطي مفروض على الشركة من هيئة السوق المالية أو أي جهة إشرافية أو تنظيمية أو قضائية .  
 ٧) المراجعة السنوية :-

• ٧-١ نتائج المراجعة السنوية لفعالية إجراءات الرقابة الداخلية بالشركة ، إضافة إلى رأي لجنة المراجعة في مدى كفاية نظام الرقابة الداخلية في الشركة :-

إن مهمة وضع وحفظ نظام الرقابة الداخلية هي من مهام الإدارة التنفيذية وتحت اشراف مجلس الإدارة وتقوم بذلك عن طريق إدارات الشركة والمجمعات التعليمية المختلفة .

وبناءً على التقارير الدورية والصادرة خلال العام المالي ٢٠١٩/٢٠٢٠م من قبل إدارة المراجعة الداخلية وتقارير المكتب الاستشاري للمراجعة الداخلية شركة ديلويت ، وما تم الاطلاع عليه من تقارير المحاسب القانوني شركة كي بي إم جي عن نفس الفترة، واستناداً على ما اطلعت عليه اللجنة من إفصاحات وتأكيدات من الإدارة التنفيذية في تقاريرها الدورية وقوائمها المالية ، ترى لجنة المراجعة كفاية أنظمة الرقابة الداخلية حيث لم يتبين لها وجود أي قصور هام او تغيير جوهري في أنظمة الرقابة الداخلية قد يؤثر على فعاليتها ، مع العلم بأن أي نظام للرقابة الداخلية بغض النظر عن جودة تصميمية ومدى فعالية تطبيقه لا يمكن أن يوفر تأكيداً مطلقاً .

٢٧- توصية لجنة المراجعة بشأن مدى الحاجة إلى تعيين مراجع داخلي في الشركة في حال عدم وجوده :-  
 لدى الشركة مراجع داخلي.

٣٧- توصيات لجنة المراجعة التي يوجد تعارض بينها وبين قرارات مجلس الإدارة، أو التي رفض المجلس الأخذ بها بشأن تعيين مراجع حسابات الشركة وعزله وتحديد اتعابه وتقييم أدائه وتعيين المراجعين الداخليين ومسوغات تلك التوصيات وأسباب عدم الأخذ بها :-

لا يوجد تعارض بين لجنة المراجعة وقرارات مجلس الإدارة خلال العام المالي المنتهي في ٢٠٢٠/٠٧/٣١ م، وبالتالي لا توجد أي توصيات بهذا الخصوص.

٨) تفاصيل المساهمات الاجتماعية للشركة :-

تقوم الشركة بدورها في المساهمة المجتمعية بتخصيص منح وخصومات على الرسوم الدراسية للطلاب والطالبات، كالتالي :-

- ١- أبناء شهداء الواجب. ٢- الأيتام. ٣- حفظة القرآن الكريم. ٤- المتفوقون.
- ٥- الفائزون في المسابقات الطلابية ٦ الموهوبون والتميزون.

٩) بيان بتاريخ الجمعيات العامة للمساهمين المنعقدة خلال السنة المالية الأخيرة وأسماء أعضاء مجلس الإدارة الحاضرين لهذه الجمعيات، كما يلي :

سجل الحضور		الاسم
الجمعية العامة العادية ٢٠٢٠/٠٦/١٥ م	الجمعية العامة غير العادية ٢٠٢٠/٠١/٢٠ م	
✓	✓	طارق بن عثمان القصبي
✓	-	أحمد بن ناصر المتعب
✓	✓	عثمان بن طارق القصبي
✓	-	عبدالله بن طارق القصبي
✓	✓	ثنيان بن سليمان الثنيان
✓	-	عبدالله بن صالح آل الشيخ
-	-	عبدالرحمن بن محمد البراك
✓	✓	محمد بن علي العطيفي
✓	✓	فرح بنت أحمد المتعب

١٠) وصف لأنواع النشاط الرئيسي للشركة وشركاتها التابعة :-

- النشاط الرئيسي لشركة عطاء التعليمية :-

إنشاء وتملك وإدارة وتشغيل وتأسيس المدارس الأهلية والعالمية (رياض الأطفال وابتدائي ومتوسط وثانوي) للبنين والبنات

- الشركات التابعة :-

يرجى الاطلاع على الفقرة رقم ( ١٧ ) " الشركات التابعة " .

١١) وصف لخطط وقرارات الشركة المهمة و التوقعات المستقبلية لأعمال الشركة :-

تعزز الشركة زيادة حصتها السوقية من خلال استقطاب المزيد من الطلاب في مدارسها الحالية عن طريق الجهود التسويقية ، وكذلك عن طريق زيادة القدرة الاستيعابية بشكل عام عن طريق عمليات الاندماج والاستحواذ وعمليات تطوير المجمعات التعليمية في المستقبل. وفي ضوء ذلك قامت الشركة بالعديد من محادثات واتفاقيات الاستحواذ والتوسع حيث قامت الشركة باستئجار مجمع تعليمي بحي المروج بمدينة الرياض ونقل مجمع مدارس الشرق الأوسط العالمية إليه تنفيذاً للخطة الشركة فيما يتعلق بنظام "تدرج" إضافة إلى زيادة القدرة الاستيعابية للمجمع كما قامت الشركة بدراسة عدد من الفرص الاستثمارية بغرض الاستحواذ على عدد من الشركات التعليمية وفق ماتم الإعلان عنه في حينه إلا أنه لم يتم التوصل إلى اتفاق حولها.

- الخطط والقرارات المستقبلية :-

وقعت الشركة بتاريخ ١٩/١٢/١٤٤١هـ الموافق ٢٠٢٠/٨/٩م مذكرة تفاهم مع ملاك شركة مدارس الوسط للاستحواذ على حصة أغلبية بنسبة ٥٢%، كما تقوم الشركة بعمل الدراسة المالية لتقييم الشركة.

١٢) المعلومات المتعلقة بأي مخاطر تواجهها الشركة وسياسة إدارة المخاطر ومراقبتها :-

تتم إدارة المخاطر من قبل مجلس إدارة الشركة ولجان المجلس بالتنسيق المشترك مع إدارات الشركة العليا وفق الأنظمة و السياسات الداخلية؛ ليتم تحليل تلك المخاطر المحتملة ومعالجتها أو اتخاذ القرار اللازم لتجنب تلك المخاطر أو احتوائها ، كما يمكن ذكر المخاطر التي قد تواجه الشركة ولا تقتصر عليها ، كالآتي :-



١- المخاطر الاستراتيجية: يعتمد أداء الشركة على قدرتها في اتخاذ القرارات المناسبة فيما يتعلق بأعمال الشركة وتحقيق أهدافها واستراتيجيتها بنجاح، وتخضع قدرة الشركة على تنفيذ ذلك لعوامل مختلفة منها ما هو خارج سيطرتها أو عدم الإحاطة بالمتغيرات الاقتصادية؛ وفي حال تبين عدم سلامة قرارات الشركة أو عدم مقدرة الشركة على تحقيق أهدافها فسيؤثر ذلك بشكل جوهري على أعمال الشركة ووضعها المالي وتوقعاتها المستقبلية، كما تقوم "عطاء" بمتابعة هذه المخاطر ومراجعتها دورياً والاستعانة بالخبرات واتخاذ ما يلزم حيالها.

٢- المخاطر التشغيلية: جميع ما يواجه العمليات التشغيلية من أخطاء أو قصور أو تغيير جوهري في الأنظمة و القوانين ومن هذه المخاطر :-

أ. مخاطر الموارد البشرية : تهدف الشركة إلى الحفاظ على كوادرها الإدارية و التعليمية من التسرب، إضافة إلى استقطاب الكوادر التعليمية المؤهلة و الحفاظ عليها لضمان كفاءة و جودة الخدمات المقدمة، وفي هذا الصدد قامت الشركة بتطوير أدلة السياسات والأجراءات المتعلقة بالموارد البشرية عن طريق مستشار خارجي للموارد البشرية. ب. مخاطر الائتمان : تمثل مخاطر الائتمان في عدم قدرة طرف ما على الوفاء بالتزاماته مما يكبد الطرف الآخر خسارة مالية، وتعتقد الشركة ان مخاطر الائتمان ليست بالدرجة الكبيرة كون الشركة تتمتع بمركز مالي قوي .

ت. مخاطر قانونية: المخاطر المتعلقة بالتغيرات التنظيمية و القانونية سواء من ضرائب أو أنظمة العمل أو غيرها، أو المطالبات و الدعاوى القضائية .

تعمل الشركة على بذل العناية المهنية اللازمة للامتثال بالأنظمة و القوانين للحد من المخاطر المتعلقة بمخالفاتها.

ث. مخاطر فرص النمو: تعتمد قدرة الشركة في تطوير أعمالها على استغلالها لفرص النمو سواء كانت تلك الفرص في المناطق التي تعمل بها أو في تلك التي قد تعمل بها في المستقبل؛ فقد تتأثر هذه الفرص بشكل كبير بمستوى المنافسة في السوق وتوفر الموارد البشرية و قدرة فريق إدارة الشركة و الأنظمة وغيرها،

تقوم الشركة بدراسة دورية عبر المهام المناطة بمجلس الإدارة و الإدارة العليا لقياس أثر ذلك ودراستها واتخاذ الإجراءات اللازمة لذلك.

ج. مخاطر تدرج: يهدف برنامج تدرج رفع كفاءة مبان المدارس الأهلية المصممة لأغراض غير تعليمية ولدى الشركة خمسة "مدارس" من مدارس الشركة خاضعة لنظام تدرج. وضعت الشركة خطة انتقالية لجميع مدارسها الخمس الخاضعة لبرنامج تدرج والتي اعتمدها الشركة بناء على العديد من الجوانب الضرورية لنقل مدارس الشركة التي تكون في مباني غير تعليمية إلى مبان تعليمية، كما أن هذه الخطة عرضة للتعديل أو التغيير أو الإلغاء كلياً أو جزئياً لأسباب إدارية أو مالية أو على اعتماد الخطة على أطراف خارجية خارجة عن إرادة الشركة، وفي ضوء ذلك قامت الشركة ضمن الخطة المعتمدة بنقل (مجمع الشرق الأوسط التعليمي) إلى مجمع مبنى حي المروج التعليمي بمدينة الرياض وذلك وفق الخط الزمني المعتمد كما أن الشركة سارية بالخطة الزمنية الانتقالية للامتثال بنظام تدرج.

#### ح. مخاطر فيروس كورونا المستجد (Covid-19):-

نتيجة إلى تفشي فيروس كورونا وإلى الإجراءات الاحترازية والتدابير الوقائية المتخذة التي تقوم بها الجهات المختصة في المملكة العربية السعودية للحد من انتشار فيروس كورونا المستجد، والمتضمنة تعليق الحضور إلى المدارس في جميع المؤسسات التعليمية واستمرار التعليق حتى إشعار آخر وقد تفرض الحكومة إجراءات احترازية أشد صرامة مما قد يكون له أثر سلبي على الأعمال التشغيلية للشركة والتي بدورها قد تنعكس سلباً على النشاط الرئيس للشركة.

١- التعليم عن بعد: فرضت وزارة التعليم على جميع الجهات والمؤسسات التعليمية (التعليم عن بعد) ونتيجة لذلك قد تتعرض الشركة لمخاطر تقنية أو تشغيلية أو تعليمية، كما ترى الشركة أن أنها مستعدة للتعليم عن بعد، حيث باشرت في تفعيل منصات التعلم عن بعد ابتداءً من اليوم التالي لقرار تعليق الحضور للمدارس واستمرار العمليات التعليمية، حيث خدمت منصات التعليم الإلكتروني للشركة جميع الطلاب والمعلمين و أولياء أمور الطلاب بأحدث التقنيات من خلال تقديم محتويات تفاعلية وفصول افتراضية وغرف نقاش و واجبات واختبارات قصيرة. كما قامت الشركة بتطوير التعلم عن بعد بدرجة ترى معها بدرجة معقولة القدرة على استمرار التعليم بالكفاءة المطلوبة.

٢- التعليم الحضوري: في حال أقر التعليم الحضوري وفق إجراءات احترازية صارمة من قبل الجهات المختصة مما قد يكبد الشركة المزيد من التكاليف الإدارية والعمالية، وضعت الشركة العديد من الخطط والرؤى المستقبلية للتعامل مع الإجراءات المتخذة في حال رجوع التعليم الحضوري وفق الإجراءات التي قد تفرضها الجهات المختصة في المملكة العربية السعودية.





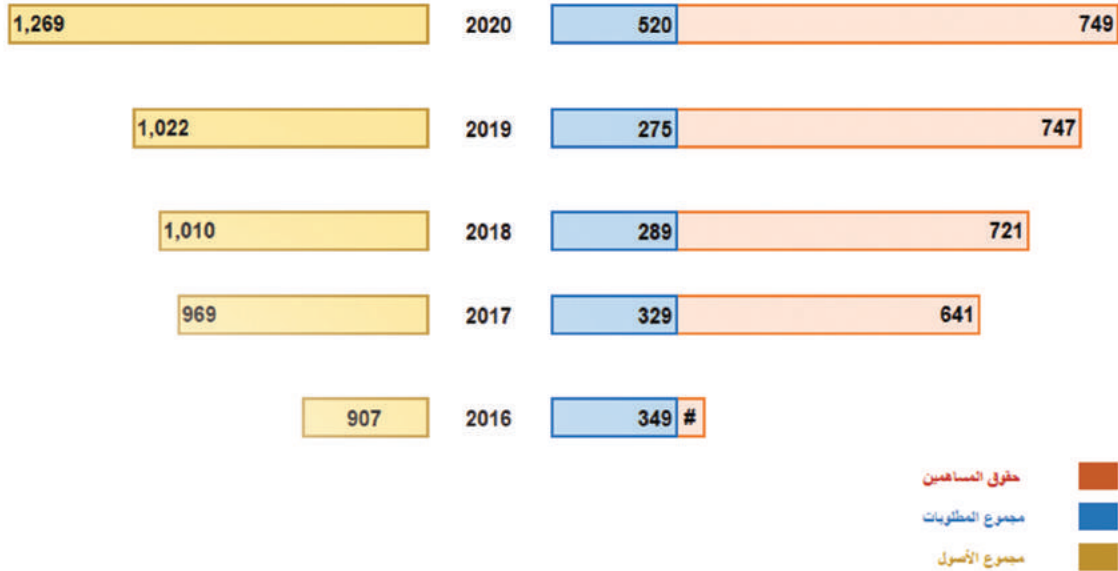


١٣) مقارنة نتائج الأعمال في السنوات المالية الخمس الأخيرة:-

مقارنة أصول الشركة وخصومها للسنوات الخمس الاخيرة ( عناصر الميزانية ) :

2016 SOCPA	2017 SOCPA	2018 SOCPA	2019 IFRS	2020 IFRS	
95	109	100	105	95	الأصول المتداولة
811	861	910	917	1,174	الأصول غير المتداولة
906	970	1,010	1,022	1,269	مجموع الأصول
174	145	119	160	185	المطلوبات المتداولة
175	184	170	115	335	المطلوبات غير المتداولة
349	329	289	275	520	مجموع المطلوبات
557	641	721	747	749	حقوق المساهمين

عناصر الميزانية  
( ملايين الريالات )



ارتفعت الموجودات غير المتداولة من ٨١١ مليون ريال سعودي كما في ٢٠١٦م إلى ١,١٧٤ مليون ريال سعودي كما في ٢٠٢٠م، حيث يعد هذا الارتفاع بشكل رئيسي لبناء مجمع جديد لمدارس الرواد بحي اشبيليا وشراء مبنى إداري بحي الإزدهار وأثر التحول للمعيار الدولي بالتقرير المالي ٢٠١٦.

كما حافظت الموجودات المتداولة على نفس مستوياتها مابين العام ٢٠١٦م والعام ٢٠٢٠م. حافظت الشركة على مستوى النقد المتولد عن أنشطة التشغيل، حيث ارتفع من ٧٨ مليون ريال في عام ٢٠١٦م إلى ١١٧ مليون ريال خلال ٢٠٢٠م بمعدل سنوي مركب قدرة ١١%، وقد حافظت الشركة على مستويات جيدة للأصول المتداولة حيث دعم ذلك مستوى النقد التشغيلي.

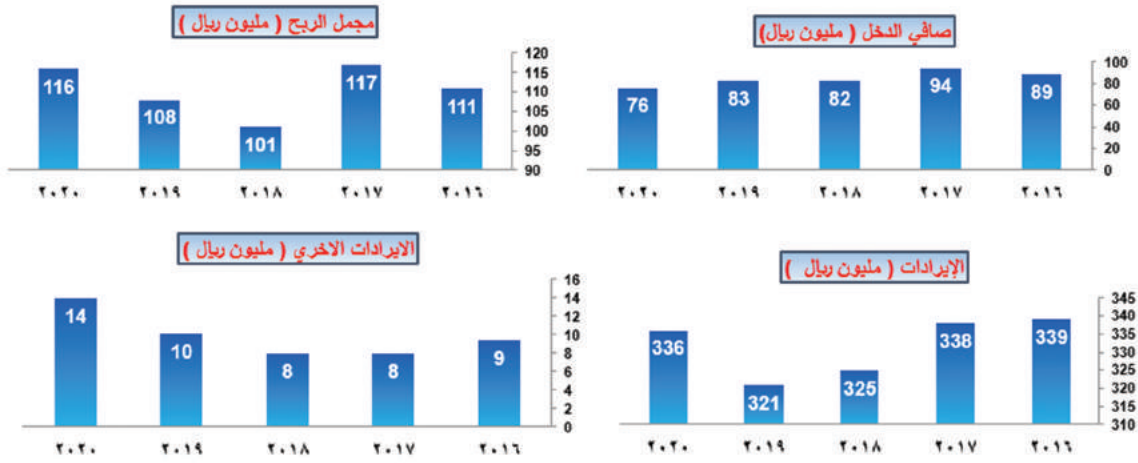
ارتفعت المطلوبات غير المتداولة من ١٧٥ مليون ريال سعودي كما في ٢٠١٦ إلى ٣٣٥ مليون ريال سعودي كما في ٢٠٢٠م اثر التحول للمعيار الدولي للتقرير المالي ٢٠١٦ على الرغم من انخفاض الجزء الغير متداول من تمويل طويل الأجل من بنوك محلية بشكل اساسي.

وقد ارتفعت المطلوبات المتداولة خلال الخمس سنوات الماضية من ١٧٤ مليون ريال سعودي كما في ٢٠١٦ إلى ١٨٥ مليون ريال سعودي كما في ٢٠٢٠م بشكل أساسي بسبب ارتفاع الجزء المتداول من تمويل طويل الأجل من بنوك محلية. نمت حقوق المساهمين من ٥٥٧ مليون ريال في ٢٠١٦ إلى ٧٤٩ مليون ريال في ٢٠٢٠م بمعدل سنوي مركب ٨% . بسبب تنامي أعمالها وأرباحها خلال الخمس سنوات الماضية .

#### مقارنة نتائج الأعمال للسنوات الخمس الأخيرة ( مليون ريال )

2016	2017	2018	2019	2020	
SOCPA	SOCPA	SOCPA	IFRS	IFRS	
339	338	325	321	336	الإيرادات
228	221	224	213	220	تكلفة الإيرادات
111	117	101	108	116	مجمد الربح
21	22	20	23	28	مصروفات عمومية
90	95	81	85	88	ربح التشغيل
9	8	8	10	14	الإيرادات الأخرى
8	7	5	11	24	مصروفات التمويل
91	96	84	84	78	صافي الربح قبل الزكاة
89	94	82	83	76	صافي الربح

عناصر قائمة الدخل



شهدت إيرادات شركة عطاء التعليمية ارتفاعاً بمعدل سنوي مركب ١٣,٠٠٪ خلال الخمسة أعوام الماضية من ٣٤٨ مليون ريال سعودي في ٢٠١٦م إلى ٣٥٠ مليون ريال سعودي في عام ٢٠٢٠م. فيما انخفضت صافي أرباح الشركة بمعدل سنوي مركب ٤٪، حيث انخفضت من ٨٩ مليون ريال سعودي في عام ٢٠١٦م إلى ٧٦ مليون ريال سعودي في عام ٢٠٢٠م. وتوسعت شركة عطاء التعليمية إلى رفع الكفاءة التشغيلية وزيادة حصتها السوقية وترشيد النفقات لأجل تحقيق أفضل عائد ممكن للمساهمين.

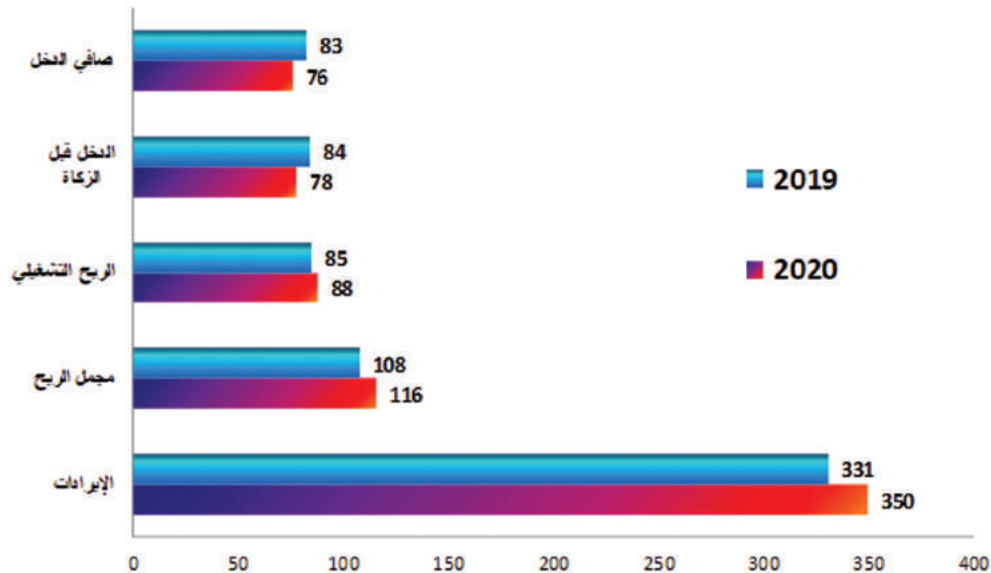
١٤) تحليل جغرافي لإجمالي إيرادات الشركة وشركاتها التابعة:-  
ينحصر نشاط الشركة في منطقة الرياض.



١٥) إيضاح لأي فروقات جوهرية في النتائج التشغيلية عن نتائج السنة السابقة أو أي توقعات أعلنتها الشركة:  
ملخص عناصر قفمة الدخل :

%	التغيير	2019	2020	
		<b>IFRS</b>	<b>IFRS</b>	
4.7%	15	321	<b>336</b>	الإيرادات
3.3%	7	213	<b>220</b>	تكلفة الإيرادات
7.4%	8	108	116	مجمّل الربح
21.7%	5	23	<b>28</b>	المصروفات اداريه
3.5%	3	85	88	ربح التشغيل
40.0%	4	10	<b>14</b>	الإيرادات الاخرى
118.2%	13	11	<b>24</b>	مصروفات التمويل
(7.6%)	(6)	84	78	صافي الربح قبل الزكاة
(8.2%)	(7)	83	<b>76</b>	صافي الربح

### ملخص قائمة الدخل



ارتفع صافي إيرادات النشاط بنسبة ٥% من ٣٢١ مليون ريال في السنة المالية ٢٠١٩م إلى ٣٣٦ مليون ريال في السنة المالية ٢٠٢٠م بسبب زيادة اعداد الطلاب من ٢٦,٧٦٨ طالب /طالبة في ٢٠١٩ إلى ٢٧,٢٦٠ طالب/طالبة في ٢٠٢٠ و زيادة الرسوم الدراسية في بعض المجمعات وانخفاض خصم الافتتاح الخاص بمجمع الرواد بحي أشبيليا . وقد حققت الشركة خلال العام ٢٠٢٠م تحسناً ملحوظاً في الكفاءة التشغيلية حيث حققت مجمل ربح وقدرة ١١٦ مليون ريال في ٢٠٢٠م مقابل ١٠٨ مليون ريال في العام ٢٠١٩م وصافي ربح قبل الاهلاكات والفوائد والزكاة والضرائب (EBITDA) مبلغ ١٤٣ مليون ريال فالي العام ٢٠٢٠م مقابل مبلغ ١١١ مليون ريال العام الماضي ٢٠١٩م ، كما انخفضت المصاريف الادارية بنسبة ٥% عن العام السابق نتيجة انخفاض بند مصروف الرواتب مقابل ارتفاع بند الاتعاب الاستشارية

وقد حققت الشركة صافي ربح قدرة ٧٥,٨ مليون في العام ٢٠٢٠م مقابل ٨٢,٧ مليون في العام ٢٠١٩م بأخفاض قدرة ٨% نتيجة زيادة بند مصاريف التمويل والأهلاك المتعلقة بتطبيق المعيار رقم ١٦ ، و زيادة مخصص الديون المشكوك في تحصيلها تحوطاً للأبعاد الاقتصادية المصاحبة للجائحة العالمية (Covid-19) .

#### ربح السهم :

ريال / سهم	٢٠٢٠	٢٠١٩
ربحية السهم	١,٨٩	٢,٠٧

١٦) إيضاح لأي اختلاف عن معايير المحاسبة المعتمدة من الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين :-

لقد شرعت شركة عطاء التعليمية قبل عام ٢٠١٩ في التحضير والاستعداد للتحويل لتطبيق معايير التقارير المالية الدولية. وقد تم بالفعل تنفيذ تطبيق هذه المعايير بداية من اغسطس ٢٠١٨م حيث بدأت الشركة بإصدار تقاريرها للفترات الربع سنوية خلال العام باستخدام معايير التقارير المالية الدولية المعتمدة من الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين .

١٧) اسم كل شركة تابعة ورأس مالها ونسبة ملكية الشركة فيها ونشاطها الرئيس و الدولة المحل الرئيس و الدولة محل التأسيس :-  
 تتملك الشركة ثلاث شركات ذات مسؤولية محدودة ، وهي كل من شركة التعليمية ، وشركة العروبة العالمية للخدمات التعليمية ، وشركة الرواد للخدمات المساندة ، مملوكة لها على النحو التالي :

اسم الشركة التابعة	رأس مالها	نسبة ملكية الشركة فيها	نشاطها الرئيس	الدولة المحل الرئيس لعملياتها	الدولة محل التأسيس
الرواد للخدمات المساندة	١٠٠ ألف ريال	- عطاء التعليمية بنسبة (٩٠٪) - النخبة التعليمية (١٠٪)	تقديم الخدمات المساندة بأنواعها للمجمعات التعليمية التابعة للشركة .		
النخبة التعليمية	٥٠٠ ألف ريال	- عطاء التعليمية بنسبة (٩٥٪) - الرواد للخدمات المساندة (٥٪)	تملك المدارس الأهلية للبنين والبنات لجميع المراحل .	المملكة العربية السعودية	
العروبة العالمية للخدمات التعليمية	٤٠٠ ألف ريال	- عطاء التعليمية بنسبة (٩٥٪) - الرواد للخدمات المساندة (٥٪)	إقامة مدارس المنهج الأمريكي وإقامة المدارس العالمية للبنين والبنات لجميع المراحل .		

١٨) تفاصيل الأسهم وأدوات الدين الصادرة لكل شركة تابعة :-

لا ينطبق ، لا يوجد لدى الشركة أسهم أو أدوات دين صادرة لشركاتها التابعة .

١٩) وصف لسياسة الشركة في توزيع أرباح الأسهم :-

تعتمد الشركة الاستمرار في توزيع أرباح على مساهميتها بهدف تعزيز قيمة استثماراتهم فيها بطريقة تتماشى مع تحقق أهداف الشركة ومتطلباتها الرأسمالية والاستثمارية ، وذلك بناءً على الأرباح التي تحققها الشركة ووضعها المالي ، وحالة السوق ، والمناخ الاقتصادي العام ، وعوامل أخرى ، تشمل :  
 حاجة الشركة لإعادة استثمار تلك الأرباح ، ومتطلباتها الرأسمالية ، وتوقعاتها المستقبلية ، ونشاطها الاقتصادي ، والاعتبارات القانونية والتنظيمية الأخرى ، ويتم توزيع الأرباح بالريال السعودي .



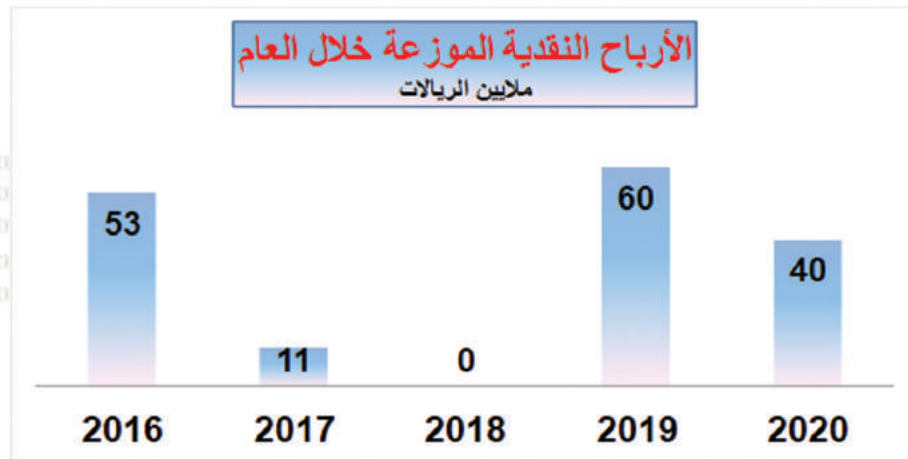
- وفقاً للنظام الأساسي للشركة فإن أي قرار للمساهمين بتوزيع أرباح نقدية يجب أن يصدر من الجمعية العامة العادية بناء على توصيات مجلس الإدارة بعد الأخذ في الاعتبار العوامل المختلفة السابق ذكرها .
- تخضع عملية توزيع الأرباح الى قيود معينة وفقاً لنظام الشركة الأساسي الذي ينص علي أن يتم توزيع أرباح سنوية صافية بعد خصم كافة المصاريف والتكاليف الأخرى على النحو التالي :
- ١- يجنب ١٠٪ من الأرباح الصافية لتكوين احتياطي نظامي ويجوز للجمعية العامة العادية وقف هذا التجنيد متى بلغ الاحتياطي المذكور ٣٠٪ من رأس المال .
  - ٢- للجمعية العامة العادية بناءً على اقتراح مجلس الإدارة تجنيد ١٠٪ من صافي الأرباح السنوية لتكوين احتياطي اتفاقي وتخصيصه لغرض أو اغراض معينة .
  - ٣- يجوز للجمعية العامة العادية أن تقرر تكوين احتياطيات اخرى وذلك بالقدر الذي يحقق مصلحة الشركة أو يكفل توزيع أرباح ثابتة قدر الإمكان على المساهمين وللجمعية العامة العادية كذلك أن تقتطع من صافي الأرباح مبالغ لإنشاء مؤسسات اجتماعية لمنسوبي الشركة أو لدعم ما هو قائم من هذه المؤسسات .
  - ٤- يوزع من الباقي بعد ذلك دفعة أولى للمساهمين لا تقل عن ٥٪ من رأس المال المدفوع كدفعة أولى ويجوز للمجلس توزيع أرباح مرحلية.
  - ٥- يخصص بعدما تقدم نسبة لا تزيد عن ٥٪ من الأرباح الصافية المتبقية كمكافآت لمجلس الإدارة على أن تكون هذه المكافآت متناسبة مع عدد الجلسات التي يحضرها العضو .

## - توزيعات الأرباح :

إن التوزيعات النقدية لشركة عطاء التعليمية على مساهميها تعكس اهتمام الشركة بإشراك مساهميها الكرام في نجاح الشركة من خلال تحقيق أرباح متنامية بالرغم من التوسعات التي تمر بها الشركة، والتي تتطلب استثمار الكثير من النقد نحو تعظيم نمو الشركة وقد قامت الشركة بتوزيع أرباح نقدية عن العام ٢٠١٨/٢٠١٩م قدرها ٤٠ مليون ريال سعودي ( فقط أربعون مليون ريال سعودي ) أي بواقع ١ ريال للسهم أو بما يعادل ١٠٪ من القيمة الأسمية للسهم.

وفيما يلي ملخص التوزيعات النقدية التي دفعتها الشركة لمساهميها في السنوات الأخيرة :-

2016	2017	2018	2019	2020	مليون ريال
53	11	0	60	40	لتوزيعات النقدية الموزعة عن العام السابق







٢٠) وصف لأي مصلحة في فئة الأسهم ذات الاحقية في التصويت تعود لأشخاص ( عدا أعضاء مجلس إدارة الشركة وكبار التنفيذيين وأقرباءهم ) أبلغوا الشركة بتلك الحقوق بموجب المادة الخامسة و الاربعين من قواعد التسجيل و الإدراج ، وأي تغيير في تلك الحقوق خلال السنة المالية :-

لا ينطبق ، لا توجد أي مصلحة في فئة الأسهم ذات الاحقية في التصويت تعود لأشخاص ( عدا أعضاء مجلس إدارة الشركة وكبار التنفيذيين وأقرباءهم ) أبلغوا الشركة بتلك الحقوق بموجب المادة الخامسة و الاربعين من قواعد التسجيل و الإدراج ، وأي تغيير في تلك الحقوق خلال السنة المالية.

٢١) وصف لأي مصلحة وأوراق مالية تعاقدية وحقوق اكتتاب تعود لأعضاء مجلس إدارة الشركة وكبار التنفيذيين وأقربائهم في أسهم أو أدوات دين الشركة أو أي من شركاتها التابعة ، وأي تغيير في تلك المصلحة أو تلك الحقوق خلال السنة المالية الاخيرة :-

لا يملك أي من كبار التنفيذيين أي أسهم أو أدوات دين للشركة لكامل العام ، وفي الجدول التالي يوضح عدد أسهم " عطاء " الملوكة لأعضاء مجلس الإدارة خلال العام المنتهي في ٢٠٢٠/٠٧/٣١ :-

اسم العضو	بداية العام	نهاية العام	التغير خلال السنة	نسبة التغيير	أدوات الدين
طارق بن عثمان القصبي	٠	٠	٠	٠%	لا يوجد
أحمد بن ناصر المتعب	٦,٠٤٨,٠٠٠	٦,٠٤٨,٠٠٠	٠	٠%	لا يوجد
عثمان بن طارق القصبي	٧٥٢,١٢٨	٧٥٢,١٢٨	٠	٠%	لا يوجد
عبدالله بن طارق القصبي	٣٤٨,١٠١	٣٤٨,١٠١	٠	٠%	لا يوجد
ثنيان بن سليمان بن ثنيان	٠	٠	٠	٠%	لا يوجد
عبدالرحمن البراك	٠	٠	٠	٠%	لا يوجد
عبدالإله بن صالح آل الشيخ	٠	٠	٠	٠%	لا يوجد
محمد العطفي	٠	٠	٠	٠%	لا يوجد
فرح بنت أحمد المتعب	٦٧٢,٠٠٠	٦٧٢,٠٠٠	٠	٠%	لا يوجد

٢٢) المعلومات المتعلقة بأي قروض على الشركة، وكشف بالمديونية الإجمالية للشركة و الشركات التابعة وأي مبالغ دفعتها الشركة سداداً لقروض خلال السنة ومبلغ أصل القرض واسم الجهة المانحة لها ومدته والمبلغ المتبقي :-  
 كما في ٢٠٢٠/٠٧/٣١م فإن لدى الشركة تمويل مرابحات قصيرة الأجل متوافقة مع أحكام الشريعة الإسلامية من بنوك محلية بلغت ٥٥ مليون ريال . وذلك بالإضافة إلى تمويلات طويلة الأجل بلغت ١٠٣ مليون ريال من البنوك المحلية . تتمتع الشركة بعلاقات استراتيجية مع البنوك المحلية يساعدها في ذلك مركزها المالي القوي، وفيما يلي بياناً بالتمويلات التي حصلت عليها الشركة من عدد من البنوك المحلية لأغراض تنفيذ مشاريعها :

**القروض :**

الرصيد	المبلغ المقرض / المسدد		مدة القرض		الرصيد	الغرض	القروض ( بالمليون )
	المسدد خلال	المقرض خلال	الي	من			
في 2020/7/31	العام المالي	العام المالي			في 2019/7/31		
	2020/2019	2020/2019					
30.0	30.0	40.0	2021	2020	20.0	دعم رأس المال العامل	بنك الرياض - قصير الأجل
15.0	25.0	40.0	2021	2020	0.0	دعم رأس المال العامل	السعودي الفرنسي
6.5	6.6	3.3	2021	2016	9.8	شراء المبني الاتري	السعودي للاستثمار
0.0	15.0	0.0	2020	2019	15.0	دعم رأس المال العامل	لسعودي للاستثمار - قصير الأجل
81.3	39.1	13.7	2023	2015	106.7	انشاء مجمع اشيبليا	مصرف الراجحي
10.0	15.0	10.0	2021	2020	15.0	دعم رأس المال العامل	مصرف الراجحي - قصير الأجل
15.2	1.9	0.0	2027	2014	17.1	انشاء مجمع المنصورة	وزارة المالية
<b>158.0</b>	<b>132.6</b>	<b>107.0</b>			<b>183.6</b>		<b>الإجمالي</b>

وقد بلغ الجزء المتداول من التمويلات طويلة الأجل نحو ١١٤ مليون ريال كما في ٢٠٢٠/٠٧/٣١م.

٢٣) إن جميع تمويلات الشركة تتم بما يتفق مع أحكام الشريعة الإسلامية. وصف لفئات وأعداد أي أدوات دين قابلة للتحويل وأي أوراق مالية تعاقدية أو مذكرات حق اكتتاب أو حقوق مشابهة أصدرتها أو منحتها الشركة خلال السنة المالية مع إيضاح أي عوض حصلت عليه الشركة مقابل ذلك :-  
 لا ينطبق، لا توجد أي فئات وأعداد أي أدوات دين قابلة للتحويل وأي أوراق مالية تعاقدية أو مذكرات حق اكتتاب أو حقوق مشابهة أصدرتها أو منحتها الشركة خلال السنة المالية.

- ٢٤) وصف لأي حقوق تمويل أو اكتتاب بموجب أدوات دين قابلة للتحويل أو أوراق مالية تعاقدية أو مذكرات حق اكتتاب أو حقوق مشابهة أصدرتها أو منحها الشركة:-  
 لا ينطبق، لا توجد أي حقوق تحويل أو اكتتاب بموجب أدوات دين قابلة للتحويل أو أوراق مالية تعاقدية أو مذكرات حق اكتتاب أو حقوق مشابهة أصدرتها أو منحها الشركة.
- ٢٥) وصف لأي استرداد أو شراء أو إلغاء من جانب الشركة لأي أدوات دين قابلة للاسترداد وقيمة الأوراق المالية المتبقية مع التمييز بين الأوراق المالية المدرجة التي اشترتها الشركة أو الشركات التابعة :-  
 لا ينطبق، لا يوجد أي استرداد أو شراء أو إلغاء من جانب الشركة لأي أدوات دين قابلة للاسترداد وقيمة الأوراق المالية المتبقية مع التمييز بين الأوراق المالية المدرجة التي اشترتها الشركة أو الشركات التابعة.
- ٢٦) عدد اجتماعات مجلس الإدارة التي عقدت خلال السنة المالية الأخيرة وتواريخ انعقادها، وسجل حضور كل اجتماع موضحاً فيه أسماء الحاضرين :-

المجموع	عدد الاجتماعات					اسم العضو
	الاجتماع الخامس ٢٠٢٠/٠٥/٠٤	الاجتماع الرابع ٢٠٢٠/٠٢/٢٤	الاجتماع الثالث ٢٠١٩/١١/١٢	الاجتماع الثاني ٢٠١٩/١٠/١٤	الاجتماع الأول ٢٠١٩/١٠/٠٢	
٤	✓	✓	-	✓	✓	طارق بن عثمان القصبي
٤	✓	✓	✓	-	✓	أحمد بن ناصر المتعب
٤	✓	✓	✓	-	✓	عثمان بن طارق القصبي
٥	✓	✓	✓	✓	✓	عبدالله بن طارق القصبي
٥	✓	✓	✓	✓	✓	ثنيان بن سليمان الثنيان
٥	✓	✓	✓	✓	✓	عبدالله بن صالح آل الشيخ
٥	✓	✓	✓	✓	✓	عبدالرحمن بن صالح البراك
٥	✓	✓	✓	✓	✓	محمد بن علي العطيفي
٤	✓	✓	-	✓	✓	فرح بنت أحمد المتعب

تاريخ اخر اجتماع للجمعية العامة : ٢٠٢٠/٠٦/١٥م



٢٧) عدد طلبات الشركة لسجل المساهمين وتواريخ تلك الطلبات وأسبابها :-  
 قامت الشركة بطلب (٧) تقارير لسجل المساهمين خلال العام، وبيانها كالاتي:

تاريخ الطلب	سبب الطلب
٢٠١٩/٠٩/١٩ م	إجراءات الشركة
٢٠١٩/٠٩/١٩ م	إجراءات الشركة
٢٠١٩/١٢/٣٠ م	إجراءات الشركة
٢٠٢٠/٠١/١٦ م	الجمعية العامة
٢٠٢٠/٠١/١٦ م	ملف أرباح
٢٠٢٠/٠٦/٠٧ م	الجمعية العامة
٢٠٢٠/٠٦/١٠ م	إجراءات الشركة

٢٨) العقود و الصفقات التي تمت بين الشركة وطرف ذي علاقة :-

• ٢٨ — ١ الصفقات التي بين الشركة وطرف ذي علاقة :-

لم تبرم الشركة أي صفقة مع الأطراف ذي العلاقة .

• ٢٨- ٢ معلومات تتعلق بأي أعمال أو عقود تكون الشركة طرفاً فيها، أو كانت فيها مصلحة لأحد أعضاء مجلس إدارة الشركة أو لكبار التنفيذيين فيها أو لأي

شخص ذي علاقة :-

اسم العضو/كبار التنفيذيين أو أي شخص ذي علاقة بأي منهم .	شروط العقود	مدة العقود	قيمة العقود	طبيعة العمل أو العقد	طرف العقد
أحمد بن ناصر المتعب	لا توجد شروط خاصة	بدأت العقود من تاريخ ٢٠١٧/٠٩/٠١	١٣,١٨٨,٠٠٠	إيجار مجمعات مدارس الشرق الأوسط العالمية بالسليمانية والمروج والفكر	أحمد بن ناصر المتعب

٢٩) بيان لأي ترشيحات أو اتفاق تنازل بموجبه أحد أعضاء مجلس إدارة الشركة

أو أحد كبار التنفيذيين عن أي مكافآت :-

لا ينطبق، لا يوجد أي ترتيب أو اتفاق تنازل بموجبه أحد أعضاء مجلس الإدارة

أو أحد كبار التنفيذيين عن أي مكافآت .

٣٠ بيان لأي ترتيبات أو اتفاق تنازل بموجبه أحد مساهمي الشركة عن أي حقوق في الأرباح :-  
لا ينطبق، لا يوجد أي ترتيب أو اتفاق تنازل بموجبه أحد مساهمي الشركة عن أي حقوق في الأرباح .

٣١ المدفوعات النظامية المستحقة :

وصف موجز لها بيان الأسباب	٢٠١٩م		البيان
	المستحق حتى نهاية الفترة المالية السنوية ولم يسدد	المسدد	
الزكاة المستحقة علي الشركة نظاماً	١,٨٠٩,٧٠٠	١,٦٧٣,١٥٨	الزكاة
ضريبة القيمة المضافة المستحقة علي الشركة نظاماً	١,١١٥,٧٤٦	٣,٧٣٨,٧٦٠	الضريبة
التأمينات الاجتماعية علي الموظفين بالشركة	٨٨٨,٣٠٩	١١,١٦١,٣٧٨	المؤسسة العامة للتأمينات الإجتماعية

٣٢ بيان بقيمة أي استثمارات أو احتياطات أنشئت لمصلحة موظفي الشركة :-  
لا ينطبق، لا يوجد أي استثمارات أو احتياطات أنشئت لمصلحة موظفي الشركة.

٣٣ يقر مجلس إدارة شركة عطاء التعليمية :-  
أ. أن سجلات الحسابات أعدت بالشكل الصحيح .

ب. أن نظام الرقابة الداخلية أعد على أسس سليمة ونفذ بفاعلية.  
ت. أنه لا يوجد أي شك في قدرة الشركة على مواصلة نشاطها .

٣٤ تحفظات مراجع الحسابات على القوائم المالية السنوية :

لا يوجد أي تحفظات من قبل مراجع الحسابات على القوائم المالية السنوية.

٣٥ توصية مجلس الإدارة بتغيير مراجع الحسابات قبل انتهاء الفترة المعين بها :

لم يوصي مجلس الإدارة بتغيير مراجع الحسابات قبل انتهاء الفترة المعين بها.

٣٦ أسهم الخزينة المحتفظ بها من قبل الشركة وتفاصيل عن استخدامات هذه الأسهم :-

لا ينطبق، لا يوجد لدى الشركة أسهم خزينة.

٣٧) ما طبق من أحكام لائحة حوكمة الشركات ومالم يطبق وأسباب ذلك :-  
تؤكد الشركة بتطبيق جميع أحكام لائحة حوكمة الشركات الإلزامية وبعض الأحكام الاسترشادية ما عدا مايلي :-

رقم المادة/الفقرة	نص المادة/الفقرة	أسباب عدم التطبيق
٣٢/ب	يعقد مجلس الإدارة أربعة اجتماعات في السنة على الأقل، وبما لا يقل عن اجتماع واحد كل ثلاثة أشهر .	مادة استرشادية، عقد المجلس أربعة اجتماعات في السنة متى ما دعت الحاجة لذلك .
٣٨	شروط أمين مجلس الإدارة	مادة استرشادية، كما أن أمين المجلس تتوفر فيه الكفاءة والخبرة اللازمة.
٣٩	تدريب اعضاء مجلس الإدارة	مادة استرشادية، كما أن أعضاء المجلس على اطلاع مستمر بالسياسات و اللوائح و المهام .
٤١/هـ	تقييم أداء مجلس الإدارة من جهة خارجية	مادة استرشادية، يقوم المجلس بعمل تقييم ذاتي دوري ممثل في لجنة الترشيحات و المكافآت، كما لا توجد جهة خارجية لتقييم اداء المجلس .
٤٠	تشكيل لجنة إدارة المخاطر	مادة استرشادية، لا ينطبق لعدم تشكيل اللجنة.
٤١	اختصاصات لجنة إدارة المخاطر	مادة استرشادية، لا ينطبق لعدم تشكيل اللجنة.
٤٢	اجتماعات لجنة إدارة المخاطر	مادة استرشادية، لا ينطبق لعدم تشكيل اللجنة.
٢٠٣/٨٥	برامج منح العاملين أسهماً في الشركة أو نصيباً من الأرباح التي تحققها وبرامج التقاعد، وتأسيس صندوق مستقل للإنفاق على تلك البرامج وإنشاء مؤسسات اجتماعية للعاملين .	فقرة استرشادية، كما أن الشركة لديها برامج وسياسات لتحفيز و مكافأة العاملين.
٨٨	مبادرات العمل الاجتماعي ١. وضع مؤشرات قياس تربط أداء الشركة بما تقدمه من مبادرات في العمل الاجتماعي، ومقارنة ذلك بالشركات الأخرى ذات النشاط المشابه. ٢. الإفصاح عن أهداف المسؤولية الاجتماعية التي تتبناها الشركة للعاملين فيها وتوعيتهم وتنقيفهم بها. ٣. الإفصاح عن خطط تحقيق المسؤولية الاجتماعية في التقارير الدورية ذات الصلة بأنشطة الشركة. ٤. وضع برامج توعية للمجتمع للتعريف بالمسؤولية الاجتماعية للشركة.	مادة استرشادية، تقوم الشركة بالعديد من المبادرات و البرامج في مجال العمل الاجتماعي وتقوم كذلك بالإفصاح عن تلك البرامج و المبادرات في التقارير ذات الصلة ، لم تضع الشركة مؤشرات قياس تربط أداء الشركة بما تقدمه من مبادرات في العمل الاجتماعي ومقارنة ذلك بالشركات الأخرى ذات النشاط المشابه.





سياسة مكافآت اعضاء مجلس الإدارة واللجان  
والإدارة التنفيذية لشركة عطاء التعليمية  
إصدار يناير ٢٠٢٠ م

الصفحة	المحتويات	المادة
٣	مقدمة	١
٣	الهدف	٢
٤-٣	أحكام عامة	٣
٤	مسؤولية التطبيق	٤
٥	مكافأة أعضاء مجلس الإدارة	٥
٦-٥	مكافأة أعضاء اللجان	٦
٦	مكافأة الإدارة التنفيذية	٧
٧	محددات للمكافآت وآلية الصرف	٨
٨-٧	بيان مكافأة أعضاء مجلس الإدارة ولجانه	٩
٨	أحكام ختامية (مراجعة وتعديل ونشر هذه السياسة)	١٠



### المادة الأولى : مقدمة :-

تم إعداد هذه الوثيقة "سياسة مكافآت مجلس الإدارة واللجان والإدارة التنفيذية" بشركة عطاء التعليمية "الشركة" وفقاً للفقرة (أ) من المادة (٦١) من لائحة حوكمة الشركات الصادرة عن مجلس هيئة السوق المالية بموجب القرار رقم (١٦-٨-٢٠١٧) وتاريخ ١٦/٥/١٤٣٨هـ الموافق ٢٠١٧/٢/١٣م، والتي نصت على أن تقوم لجنة المكافآت والترشيحات بـ "إعداد سياسة واضحة لمكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عن المجلس والإدارة التنفيذية، ورفعها إلى مجلس الإدارة .

### المادة الثانية : الهدف :-

تهدف هذه السياسة إلى تحديد معايير واضحة لمكافآت أعضاء مجلس الإدارة ولجانته وكبار التنفيذيين في ضوء متطلبات نظام الشركات وأنظمة ولوائح هيئة السوق المالية، كما تهدف السياسة إلى جذب أفراد يتمتعون بقدر من الكفاءة والقدرة والموهبة من أجل العمل في مجلس الإدارة واللجان والإدارة التنفيذية من خلال تبني خطط وبرامج محفزة للمكافآت ومرتبطة بالأداء، مما يساهم في تحسين أداء الشركة وتحقيق مصالح مساهميها.

### المادة الثالثة : احكام عامة :-

تختص لجنة المكافآت والترشيحات بالتوصية لمجلس الإدارة بمكافآت أعضاء المجلس وأعضاء اللجان وكبار التنفيذيين بالشركة، وفقاً للمعايير المعتمدة وذلك على النحو التالي:

- ١-٣ أن تكون المكافآت متناسبة مع نشاط الشركة والمهارات اللازمة لإدارتها.
- ٢-٣ مراعاة ربط الجزء المتغير من المكافآت بالأداء على المدى الطويل.
- ٣-٣ تراعي الشركة انسجام المكافآت مع استراتيجية الشركة وأهدافها ومع حجم وطبيعة ودرجة المخاطر لديها.
- ٤-٣ تأخذ الشركة في الاعتبار ممارسات الشركات الأخرى وما هو سائد في سوق العمل في تحديد المكافآت، مع تفادي ما قد ينشأ عن ذلك من ارتفاع غير مبرر للمكافآت والتعويضات.
- ٥-٣ أن يراعى التنسيق مع لجنة الترشيحات والمكافآت عند ترشيح أعضاء مجلس إدارة أو كبار تنفيذيين

- (٦-٣) تحدّد المكافآت بناءً على مستوى الوظيفة، والمهام والمسؤوليات المنوطة بشاغلها، والمؤهلات العلمية، والخبرات العملية، والمهارات، ومستوى الأداء.
- (٧-٣) أن تكون المكافآت عادلة ومتناسبة مع اختصاصات العضو وخبرته والأعمال والمسؤوليات المنوطة بها ويتحملها أعضاء مجلس الإدارة أو أعضاء اللجان، بالإضافة إلى الأهداف المحددة من قبل مجلس الإدارة المراد تحقيقها خلال السنة المالية.
- (٨-٣) أن تكون المكافأة كافية بشكل معقول لاستقطاب وتحفيز أعضاء مجلس إدارة من ذوي الكفاءة والخبرة والإبقاء عليهم.
- (٩-٣) يجوز أن تكون مكافآت أعضاء مجلس الإدارة متفاوتة المقدار بحيث تعكس مدى خبرة العضو واختصاصاته والمهام المنوطة به واستقلاله وعدد الجلسات التي يحضرها وغيرها من الاعتبارات.
- (١٠-٣) يتم إيقاف صرف المكافأة أو استردادها إذا تبين أنها تقرر بناءً على معلومات غير دقيقة أو مغلوبة قدمها عضو في مجلس الإدارة أو الإدارة التنفيذية؛ وذلك لمنع استغلال الوضع الوظيفي للحصول على مكافآت غير مستحقة.
- (١١-٣) في حال تطوير برنامج منح أسهم في الشركة لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية وموظفيها سواء كانت إصداراً جديداً أم أسهماً اشترتها الشركة يتم ذلك تحت إشراف لجنة المكافآت والترشيحات وبما يتوافق مع النظام الأساسي للشركة وأنظمة وثوائف هيئة السوق المالية ذات العلاقة.
- (١٢-٣) تخضع التعديلات التي تطرأ على هذه السياسة إلى موافقة مجلس الإدارة لاعتمادها وفقاً للإجراءات التي تحكم ذلك.

#### **المادة الرابعة : مسؤولية التطبيق :-**

تقوم لجنة المكافآت والترشيحات وبالتنسيق مع الإدارة التنفيذية بالشركة بمتابعة تطبيق هذه السياسة من قبلها، والتحقق من سلامة الإجراءات المتخذة وتقويم أي انحرافات قد تنشأ في التطبيق، وتقوم بالرفع إلى مجلس الإدارة عن كل أمر يستدعي ذلك لغرض التوجيه.

### المادة الخامسة : مكافأة اعضاء مجلس الإدارة :-

- (١-٥) تتكون مكافأة اعضاء مجلس الإدارة في شركة عطاء التعليمية من مبلغ معين أو بدل حضور عن الجلسات أو بدل مصروفات أو مزايا عينية أو نسبة من الأرباح ويجوز الجمع بين اثنتين أو أكثر من هذه المزايا وبما لا يتجاوز ما نص عليه نظام الشركات ولوائحه وفقاً للجدول المضمن بهذه السياسة وأي تعديلات تطرأ على هذا الجدول لاحقاً ويتم اعتمادها وفقاً للنظام.
- (٢-٥) يجوز أن تكون هذه المكافأة متفاوتة المقدار وفي ضوء سياسة تصدرها لجنة المكافآت والترشيحات ، ويجب أن يشتمل تقرير مجلس الإدارة السنوي إلى الجمعية العامة للمساهمين على بيان شامل لكل ما حصل عليه اعضاء مجلس الإدارة خلال السنة المالية من مكافآت وبدلات وغير ذلك من المزايا، وأن يشتمل كذلك على بيان ما قبضه اعضاء المجلس بوصفهم عاملين أو إداريين أو نظير أعمال فنية أو إدارية أو استشارات (إن وجدت) وأن يشتمل كذلك على بيان بعدد جلسات المجلس وعدد الجلسات التي حضرها كل عضو .
- (٣-٥) لا يتجاوز مجموع ما يحصل عليه عضو مجلس الإدارة الواحد من مكافآت ومزايا مالية وعينية في جميع الأحوال مبلغ (٥٠٠,٠٠٠) خمسمائة ألف ريال سعودي سنوياً. بخلاف الأعمال أو الاستشارات التي قد تتعاقد الشركة عليها مع أحد اعضاء المجلس ( تكون بعقد مستقل ) .
- (٤-٥) يجوز لمجلس الإدارة تحديد مكافأة بعض اعضاء مجلس الإدارة بمبالغ أكثر أو أقل من بقية اعضاء المجلس.

### المادة السادسة : مكافأة اعضاء اللجان :-

- (١-٦) يعتمد مجلس الإدارة مكافآت عضوية لجانته المنبثقة منه ويعتمد بدلات الحضور وغيرها من استحقاقات بناء على توصية من لجنة المكافآت والترشيحات.
- (٢-٦) تتكون مكافآت عضوية اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة من مكافأة سنوية وبدلات حضور الاجتماعات وغيرها من الاستحقاقات كما هو موضح في هذه السياسة وفقاً للجدول المضمن بها.
- (٣-٦) فيما يخص مكافأة عضوية لجنة المراجعة يتم اعتمادها من قبل مجلس الإدارة وبحسب لائحة لجنة المراجعة المعتمدة وحسب النظام.



(٤-٦) عند تشكيل عضوية اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة، يراعى عدد اللجان التي يمكن لعضو المجلس أن يشغلها، بحيث لا يتجاوز إجمالي ما يتقاضاه العضو من مكافآت عن عضويته في المجلس واللجان الحد الأعلى المنصوص عليه في نظام الشركات.

#### المادة السابعة : مكافأة الإدارة التنفيذية :-

تقوم لجنة المكافآت والترشيحات بمراجعة سلم الرواتب المحدد لجميع الموظفين وكبار التنفيذيين وبرنامج وخطط الحوافز والمكافآت بشكل مستمر واعتمادها وذلك بناء على توصية من الإدارة التنفيذية وتشتمل مكافآت الإدارة التنفيذية على ما يلي:

- (١-٧) راتب أساس (يتم دفعه في نهاية كل شهر ميلادي وبصفة شهرية)؛
- (٢-٧) بدلات تشتمل، على سبيل المثال لا الحصر، بدل سكن، وبدل نقل، تعليم للأبناء في المدارس التابعة للشركة حسب سياسات الشركة وعقد العمل معه ، وغيرها .
- (٣-٧) مزايا تأمين طبي له ولعائلته، ( الزوجة واولاده لمن هم دون الخامسة والعشرين سنة )
- (٤-٧) يتم تسجيله في التأمينات الاجتماعية بحسب النظام مما يحقق له القدرة على الاستفادة من التعويضات في حال تعرض لأي من الإصابات أو الأضرار المشمولة بالنظام.
- (٥-٧) مكافأة سنوية مرتبطة بمؤشرات الأداء وفقاً للتقييم السنوي الذي يتم بهذا الخصوص ووفق عقده.
- (٦-٧) الخطط التحفيزية قصيرة الأجل المرتبطة بالأداء الاستثنائي، والخطط التحفيزية طويلة الأجل مثل برامج خيارات الأسهم (متى وجدت)؛
- (٧-٧) مزايا أخرى حسب عقده تشمل على سبيل المثال لا الحصر، إجازة سنوية، وتذاكر سفر سنوية، مكافأة نهاية خدمة حسب نظام العمل وسياسة الموارد البشرية المعتمدة من قبل الشركة.
- (٨-٧) يتم اعتماد الخطط والبرامج والموجهات العامة لمكافآت كبار التنفيذيين من قبل لجنة المكافآت والترشيحات.
- (٩-٧) يقوم الرئيس التنفيذي بتنفيذ سياسة المكافآت للموظفين وكبار التنفيذيين في ضوء الخطط والبرامج والموجهات العامة التي تقرها اللجنة.

### المادة الثامنة : محددات المكافآت وآلية الصرف :-

- (١-٨) لا يجوز لأعضاء مجلس الإدارة التصويت على بند مكافأة أعضاء مجلس الإدارة في اجتماع الجمعية العامة للمساهمين.
- (٢-٨) يستحق العضو المكافأة بنهاية عام من تاريخ قرار الجمعية العامة بانضمامه ويصرف له بنسبة مدة عضويته يكون ذلك متناسباً مع عدد الجلسات سواء للمجلس أو للجان.
- (٣-٨) يتم إعداد إجراءات صرف المكافآت الخاصة بأعضاء مجلس الإدارة واللجان من قبل أمين سر المجلس على أن يتم التوجيه بتنفيذ أمر صرفها من قبل الرئيس التنفيذي .
- (٤-٨) يجوز صرف بدل حضور اجتماعات المجلس ومكافآت اللجان وبدل حضور اجتماعات اللجان بنهاية كل جلسة ، أما المكافأة السنوية للمجلس فتدفع كاملة بعد إقرارها في اجتماع الجمعية العامة السنوي.
- (٥-٨) في حال تكليف احد أعضاء مجلس الإدارة ( أو احد أعضاء اللجان ) بمهمة داخلية أو خارجية خارج مدينة المقر ، فيتم صرف ( تذكرة سفر ذهاب وإياب على درجة رجال الأعمال ، و مبلغ ٣٠٠٠ ريال عن كل يوم من أيام المهمة تغطي الإقامة والإعاشة والمواصلات ) .

### المادة التاسعة : بيان مكافأة أعضاء مجلس الإدارة ولجانه:-

(١-٩) مكافآت أعضاء مجلس الإدارة

ملاحظات	بدل حضور الجلسات #	المكافأة السنوية	البيان
بدل حضور الجلسات السنوي بحد اقصى مبلغ ٣٠,٠٠٠ ريال / عضو	٣,٠٠٠ ريال	١٥٠,٠٠٠ ريال	رئيس واعضاء مجلس الإدارة

(٢-٩) لجنة المراجعة

ملاحظات	بدل حضور الجلسات #	المكافأة السنوية	البيان
بدل حضور الجلسات السنوي بحد اقصى مبلغ ٣٠,٠٠٠ ريال / عضو	٣,٠٠٠ ريال	١٥٠,٠٠٠ ريال	رئيس اللجنة
	٣,٠٠٠ ريال	١٠٠,٠٠٠ ريال	اعضاء اللجنة

(٣-٩) لجنة المكافآت والترشيحات

ملاحظات	بدل حضور الجلسات #	المكافأة السنوية	البيان
بدل حضور الجلسات السنوي بحد أقصى مبلغ ٣٠,٠٠٠ ريال / عضو	٣,٠٠٠ ريال	١٠٠,٠٠٠ ريال	رئيس اللجنة
	٣,٠٠٠ ريال	٧٥,٠٠٠ ريال	اعضاء اللجنة

(٤-٩) اللجنة التنفيذية والاستثمار

ملاحظات	بدل حضور الجلسات #	المكافأة السنوية	البيان
بدل حضور الجلسات السنوي بحد أقصى مبلغ ٣٠,٠٠٠ ريال / عضو	٣,٠٠٠ ريال	١٠٠,٠٠٠ ريال	رئيس اللجنة
	٣,٠٠٠ ريال	٧٥,٠٠٠ ريال	اعضاء اللجنة

(٥-٩) بدل اضلي (من هم من خارج المدينة التي يعقد فيها الاجتماع)

ملاحظات	تذكرة سفر	بدل اضلي #	البيان
	على درجة رجال الاعمال	٣,٠٠٠ ريال	رئيس واعضاء مجلس الإدارة واللجان

# البدلات تصرف مباشرة بعد رفعها من أمين المجلس أو سكرتير أو مقرر اللجنة .

**المادة العاشرة : أحكام ختامية:-**

يعمل بما جاء في هذه السياسة ويتم الالتزام به من قبل الشركة ابتداءً من تاريخ اعتمادها من قبل الجمعية العامة للمساهمين وتنشر هذه السياسة على موقع الشركة الإلكتروني لتمكين المساهمين والجمهور وأصحاب المصالح من الاطلاع عليها





شركة عطاء التعليمية  
ATAA EDUCATIONAL COMPANY

## تقرير مجلس الإدارة

للعام المالي المنتهي في ٢٠٢٠/٧/٣١ م

ataa.sa



ataaeduco